

بسمه تعالی

آیین نامه بهره برداری از مرکز همایش‌های دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته

تعاریف

ماده ۱: سالن: کلیه سالن‌ها، کارگاه‌ها یا فضا راهروهای دانشگاه که برای برگزاری گردهمایی‌ها تخصیص داده می‌شوند.

ماده ۲: گردهمایی: هرگونه سمینار یا کنفرانس یا تجمعی که طی آن استادان، متخصصان، دانش پژوهان و کارشناسان به ایراد سخنرانی، پخش موسیقی یا فیلم و بحث و تبادل نظر پیرامون یک موضوع مشخص (اعم از علمی، فرهنگی، اجتماعی یا سیاسی) برای مدت معین می‌پردازند.

ماده ۳: برگزار کننده: گروه، دانشکده، سازمان و واحدی از دانشگاه یا تشکل‌های دانشجویی و یا دانشگاه‌ها، نهادها، موسسات خارج از دانشگاه که مسئولیت برگزاری مراسم در تالار را بر عهده می‌گیرند.

ماده ۴: تعرفه: هزینه بهره برداری از سالن و اجاره بهای فضای نمایشگاهی که هر ساله توسط هیئت رئیسه دانشگاه ابلاغ می‌شود.

کلیات

ماده ۵: برگزاری گردهمایی‌های علمی براساس "آیین برگزاری گردهمایی‌ها در دانشگاه" مصوب صورت می‌گیرد.

ماده ۶: برگزاری گردهمایی‌های فرهنگی و اجتماعی منوط به اخذ مجوز شورای فرهنگی دانشگاه و ارائه مجوز به روابط عمومی دانشگاه حداقل یک روز قبل از برگزاری مراسم می‌باشد.

ماده ۷: برگزاری گردهمایی‌های سیاسی منوط به اخذ مجوز هیئت رئیسه و ارائه مجوز به روابط عمومی دانشگاه حداقل یک روز قبل از برگزاری مراسم می‌باشد.

ماده ۸: رعایت شئون اسلامی در هر گردهمایی الزامی است و برگزار کننده ضامن اجرای آن خواهد بود.

ماده ۹: حفظ نظم عمومی دانشگاه، و عدم اختلال در فعالیت‌های جاری الزامی است و برگزار کننده ضامن اجرای آن است.

ماده ۱۰: فرم درخواست رزرو سالن بایستی حداقل یک ماه قبل از برگزاری گردهمایی به دفتر ریاست و روابط عمومی تحویل داده شود.

ماده ۱۱: مسئولیت هرگونه تبلیغات برای مراسم در دانشگاه و خارج از دانشگاه پیش از هماهنگی موضوع ماده ۱۰ به عهده برگزار کننده بوده و هیچگونه تعهدی برای در اختیار قرار دادن سالن برای دانشگاه ایجاد نخواهد کرد.

تبصره ۱- متقاضیان می‌توانند قبل از اخذ مجوز، اطلاعات لازم در خصوص وضعیت سالن و برنامه‌های آن را از دفتر ریاست و روابط عمومی اخذ نمایند.

ماده ۱۲: کلیه برگزار کنندگان موظف هستند قبل از برگزاری مراسم نسبت به عقد قرارداد پیوست و واريز تعرفه اقدام نمایند.

تبصره ۲- هرگونه تاخیر در اجرای ماده های ۶، ۷ و ۱۰ این آیین نامه تنها در موارد خاص که تاخیر توسط دانشگاه قابل توجه تشخیص داده شود، قابل بررسی است.

نحوه پرداخت تعرفه:

ماده ۱۳: در صورتی که برگزارکننده، شکل‌های دانشجویی دانشگاه باشد، سالن بصورت رایگان در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۴: برگزار کنندگان در صورت احراز شرایط ذیل از این تخفیف‌ها می‌توانند برخوردار شوند:

- الف) برگزاری مشترک با شکل‌های دانشجویی دانشگاه ۷۰ درصد تخفیف
- ب) دانشگاه، پژوهشگاه و پارک علوم و فناوری ۵۰ درصد تخفیف

تبصره ۴- هرگونه تغییر در میزان تعرفه در موارد خاص، نیازمند درخواست برگزار کننده، تایید درخواست توسط هیات رئیسه دانشگاه برای تغییر تعرفه می‌باشد.